

## ZARZĄDZENIE NR 119/2016

### Wójta Gminy Izabelin z dnia 26 kwietnia 2016 r.

w sprawie: przeprowadzenia otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego w zakresie wypoczynku dzieci i młodzieży w okresie: 25 czerwca 2016 r. – 31 sierpnia 2016 r.

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r., poz. 446), art. 4 ust.1 pkt. 15, art. 11 ust.1 pkt. 1 i ust. 2, art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2014 r. poz. 1118 ze zm.<sup>1)</sup>) w związku z Uchwałą Nr XI/93/15 Rady Gminy Izabelin z dnia 2 grudnia 2015 r. w sprawie przyjęcia Programu współpracy Gminy Izabelin z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2016 zarządzam, co następuje:

§1. Przeprowadzić konkurs na realizację zadania publicznego w zakresie wypoczynku dzieci i młodzieży w okresie: 25 czerwca 2016 r. – 31 sierpnia 2016 r.

§2. Ogłosić nabór reprezentantów organizacji pozarządowych lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie do komisji konkursowej powołanej w celu opiniowania złożonych ofert.

§3. Ogłoszenie o konkursie stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Zarządzenia.

§4. Ogłoszenie o naborze reprezentantów, o których mowa w § 2 stanowi załącznik nr 2 do niniejszego Zarządzenia.

§5. Wykonanie Zarządzenia powierzyć Sekretarzowi Gminy.

§6. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wojt  
Witold Malinowski

<sup>1)</sup> Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2014 r. poz. 1118, 1138, 1146, z 2015 r. poz. 1255, 1333, 1339.

Załącznik nr 1  
do Zarządzenia nr 119/2016  
Wójta Gminy Izabelin  
z dnia 26 kwietnia 2016 r.

## KONKURSU OFERT NA REALIZACJĘ ZADANIA PUBLICZNEGO W ZAKRESIE WYPOCZYNKU DZIECI I MŁODZIEŻY

Wójt Gminy Izabelin ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego w zakresie letniego wypoczynku dzieci i młodzieży w roku 2016 oraz zaprasza do składania ofert. Zlecenie realizacji zadania nastąpi w formie wsparcia z udzieleniem dotacji na dofinansowanie jego wykonania.

### **I. Rodzaj zadania i wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania**

1. Organizacja różnych form wypoczynku dla dzieci i młodzieży w okresie wakacji tj. od 25.06.2016 r. do 31.08.2016 r.
2. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania : 30.000,00 zł.

### **II. Zasady przyznawania dotacji**

1. Postępowanie konkursowe odbywać się będzie zgodnie z zasadami określonymi w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2014 r., poz. 1118 ze zm.).
2. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.
3. Dotację może uzyskać tylko bezpośredni organizator wypoczynku dzieci i młodzieży.
4. Dofinansowanie nie może przekraczać 80% całkowitych kosztów zadania.
5. Zadanie musi być skierowane do mieszkańców Gminy Izabelin.
6. Gmina Izabelin może zlecić realizację zadania publicznego jednemu lub kilku Oferentom w granicach kwoty określonej w punkcie I.
7. Organizator konkursu zastrzega sobie możliwość zmniejszenia wysokości przyznanego dofinansowania w stosunku do kwoty wnioskowanej przez Oferenta.
8. W przypadku zmniejszenia kwoty dotacji w stosunku do kwoty wnioskowanej przez Oferenta nie będzie on związany złożoną ofertą. W takim przypadku Oferent może zaakceptować zmniejszenie kwoty dotacji, negocjować zmniejszenie zakresu rzeczowego zadania lub wycofać wniosek.
9. Po zaakceptowaniu przez Oferenta zmniejszenia kwoty dotacji Oferent zobowiązany jest do złożenia zaktualizowanego harmonogramu i kosztorysu zadania publicznego.
10. Środki pochodzące z dotacji **mogą** być przeznaczone na pokrycie wydatków, które są niezbędne do realizacji zadania, zostaną przewidziane w ofercie i zostały faktycznie poniesione w terminie realizacji zadania, a w szczególności na:
  - a. wyżywienie oraz zakwaterowanie uczestników,
  - b. zakup materiałów na zajęcia dla uczestników,
  - c. transport uczestników,
  - d. bilety wstępu,
  - e. zakwaterowanie i wyżywienie opiekunów-wolontariuszy.
11. W ofercie realizacji zadania oprócz łącznej liczby uczestników należy wskazać liczbę dzieci i młodzieży będących mieszkańcami Gminy Izabelin.

### **III. Termin i warunki realizacji zadania**

1. Termin realizacji zadania od dnia podpisania umowy do dnia 31.08.2016 r.
2. Środki z dotacji można wykorzystać wyłącznie na dofinansowanie wypoczynku dzieci i młodzieży szkolnej zamieszkałej na terenie Gminy Izabelin (od 6 roku życia do ukończenia szkoły ponadgimnazjalnej, a w przypadku osób niepełnosprawnych do 24 roku życia).

### **IV. Wymagane dokumenty**

1. Oferty należy składać na formularzu zgodnym ze wzorem określonym w aktualnym rozporządzeniu ministra pracy i polityki społecznej w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011r. Nr 6, poz. 25).
2. Wraz z ofertą należy przedłożyć kopię aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji, poświadczoną za zgodność z oryginałem.
3. Do oferty mogą być dołączone inne załączniki, w tym rekomendacje i opinie o ofercie lub o realizowanych przez niego projektach.

### **V. Termin składania ofert**

1. Oferty należy składać osobiście lub przesać za pośrednictwem poczty tradycyjnej lub kurierem (liczy się data wpływu do Urzędu) **od dnia 28 kwietnia 2016 r. do dnia 20 maja 2016 r.** (włącznie) na adres: Urząd Gminy Izabelin ul. 3 Maja 42, 05-080 Izabelin.
2. Ofertę należy dostarczyć w opisanej, zamkniętej kopercie z oznaczeniem nazwy i adresu Oferenta oraz podaniem nazwy zadania publicznego.

### **VI. Terminy i tryb wyboru oferty**

1. Otwarcia ofert i ich wstępnej oceny pod względem formalnym dokonają upoważnieni pracownicy Urzędu do dnia 25 maja 2016 r.
2. Oceny merytorycznej złożonych ofert dokona komisja powołana przez Wójta Gminy.
3. Decyzję o dofinansowaniu realizacji zadania publicznego podejmuje Wójt, po zapoznaniu się z opinią komisji, do dnia 3 czerwca 2016 r.
4. Informacja o rozstrzygnięciu konkursu ofert zostanie zamieszczona w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej Gminy oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy.
5. Środki finansowe zostaną rozdzielone pomiędzy podmioty uprawnione, których oferty będą wyłonione w drodze ww. konkursu. Możliwe jest dofinansowanie więcej niż jednej oferty, dofinansowanie jednej oferty lub niedofinansowanie żadnej z ofert.
6. Każdy może żądać uzasadnienia wyboru lub odrzucenia oferty w ciągu 30 dni od dnia ogłoszenia wyników konkursu.
7. Od ogłoszenia wyników otwartego konkursu ofert i udzielenia dotacji nie stosuje się trybu odwoławczego.

### **VII. Kryteria wyboru oferty**

#### **1. Kryteria formalne i wymagane dokumenty:**

- a. podmiot składający ofertę spełnia wymogi formalne określone w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie
- b. jego cele statutowe są zbieżne z zadaniami z zakresu oświaty i wychowania,
- c. przedłożono kompletny i prawidłowo wypełniony formularz oferty wraz ze wszystkimi wymaganymi załącznikami - kopią aktualnego odpisu z Krajowego

- Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji albo kopia dekretu biskupa na obsadzenie na stanowisku proboszcza – dokument musi być poświadczony za zgodność z oryginałem
- d. w przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru — oferent powinien przedłożyć dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów),
  - e. formularz oferty został podpisany przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu organizacji lub podmiotu wskazanego w art. 3 ust. 3 w/w ustawy.

**2. Kryteria merytoryczne:**

- a. adresatami zadania są dzieci i młodzież szkolna z terenu Gminy Izabelin,
- b. podmiot składający ofertę jest bezpośrednim organizatorem i realizatorem zadania,
- c. realizacja zadania opiera się na zasobach przede wszystkim na pracy wykwalifikowanej kadry,
- d. podmiot składający ofertę posiada doświadczenie w realizacji zadań będących przedmiotem konkursu.

**3. Do oferty można dołączyć:**

- a. rekomendacje i opinie uzyskane przez organizację lub podmiot wymieniony w art. 3 ust. 3 w/w ustawy z wcześniej przeprowadzonych zadań podobnego rodzaju,
- b. kopie zaświadczeń, certyfikatów itp. potwierdzających kwalifikacje personelu.

Ocena komisji oparta będzie na danych zawartych w ofercie oraz w załączonych dokumentach.

**VIII. Informacja o zrealizowanych w 2013 r., 2014 r., w 2015 r. i w 2016 r. zadaniach publicznych z zakresu wypoczynku dzieci i młodzieży i wysokości udzielonej dotacji:**

2013 r. – 30.000,00 zł przyznanej dotacji

2014 r. – 28.784,00 zł przyznanej dotacji

2015 r. – 22.500,00 zł. przyznanej dotacji

2016 r. – 0 zł. (zadanie nie realizowane jeszcze w danym roku)

WOJ  
Witold Małgorowski

Załącznik nr 2  
do Zarządzenia nr 119/2016  
Wójta Gminy Izabelin  
z dnia 26 kwietnia 2016 r.

**Ogłoszenie o naborze reprezentantów organizacji pozarządowych  
lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku  
publicznego i o wolontariacie do komisji konkursowej powołanej  
w celu opiniowania ofert złożonych w ogłoszonym konkursie.**

Wójt Gminy Izabelin ogłasza nabór reprezentantów organizacji pozarządowych lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2014 r. poz. 1118 ze zm.) do komisji konkursowej powołanej w celu opiniowania ofert złożonych na otwarty konkurs ofert dotyczący realizacji zadania publicznego w zakresie wypoczynku dzieci i młodzieży, w okresie: 25 czerwca 2016 r. – 31 sierpnia 2016 r., z wyłączeniem osób reprezentujących organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 w/w ustawy biorące udział w konkursie.

Termin i miejsce zgłaszania kandydatur:  
Od 28 kwietnia 2016 r. do 13 maja 2016 r.  
Urząd Gminy Izabelin ul. 3 Maja 42, 05-080 Izabelin

Wniosek ze wskazaniem imienia i nazwiska reprezentanta musi być podpisany przez osobę/osoby upoważnioną/e do składania oświadczeń woli w imieniu organizacji lub podmiotu wymienionego w art. 3 ust. 3 w/w ustawy.

Do wniosku należy załączyć kopię aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji albo kopię dekretu biskupa na obsadzenie na stanowisku proboszcza.

WÓJT  
  
Witold Małajowski