

Załącznik nr 1  
do uchwały Nr VIII/57/15  
Rady Gminy Izabelin  
z dnia 3 lipca 2015 r.

Data przyjęcia wniosku<sup>1</sup>:

Numer wniosku<sup>1</sup>:

## WNIOSEK

o udzielenie dotacji celowej na realizację inwestycji  
z zakresu ochrony środowiska i gospodarki wodnej

### I. INFORMACJA O WNIOSKODAWCY

1.	Pełna nazwa Wnioskodawcy	..... ..... ..... .....
2.	Adres Wnioskodawcy	miasto/wieś ..... kod pocztowy ..... ulica....., nr ..... telefon .....
3.	Imię i nazwisko osoby zajmującej się inwestycją ze strony Wnioskodawcy	..... tel. ...., fax ..... e-mail / www .....
4.	Dane identyfikacyjne	NIP ..... REGON ..... Nr konta ..... Imię i nazwisko (nazwa) właściciela rachunku .....
5.	Forma prawna działalności wnioskodawcy (organ rejestrujący, miejsce rejestracji i nr rejestru)	<input type="checkbox"/> - osoba fizyczna; <input type="checkbox"/> - osoba prawna; <input type="checkbox"/> - przedsiębiorca; <input type="checkbox"/> - wspólnota mieszkaniowa; <input type="checkbox"/> - jednostka sektora finansów publicznych będąca gminną lub powiatową osobą prawną; <input type="checkbox"/> - inne: .....
6.	Czy w latach poprzednich Wnioskodawca korzystał z pomocy publicznej?	<input type="checkbox"/> - tak <input type="checkbox"/> - nie <i>Jeśli tak, należy załączyć do wniosku oświadczenie wnioskodawcy dotyczące pomocy publicznej; dotyczy wyłącznie podmiotów prowadzących działalność gospodarczą.</i>

## II. INFORMACJA O INWESTYCJI

1.	Nazwa inwestycji	..... ..... .....
2.	Miejsce inwestycji	miasto/wieś ..... kod pocztowy ....., ulica....., nr .....
3.	Planowany koszt całkowity inwestycji	..... zł netto / brutto
4.	Wnioskowana kwota dotacji	..... zł
5.	Przewidywany termin realizacji inwestycji	rozpoczęcie ..... zakończenie .....
5.	Opis inwestycji	..... ..... ..... ..... ..... ..... ..... ..... ..... .....
6.	Czy podatek VAT jest kosztem inwestycji i nie jest odliczany od podatku należnego?	<input type="checkbox"/> - tak <input type="checkbox"/> - nie

## III. PRZYGOTOWANIE INWESTYCJI POD WZGLĘDEM FORMALNO-PRAWNYM I RZECZOWYM

1.	Stan prawny nieruchomości (na której realizowana będzie inwestycja)	Wnioskodawca jest: <input type="checkbox"/> - właścicielem nieruchomości; <input type="checkbox"/> - współwłaścicielem nieruchomości; <input type="checkbox"/> - inne .....
2.	Dokumentacja projektowo-kosztorysowa wymagane uzgodnienia dotyczące projektu	..... ..... ..... ..... .....
3.	Prawomocna decyzja pozwolenie na budowę lub zgłoszenie zamiaru wykonania robót budowlanych (jeśli jest wymagane)	..... ..... ..... ..... .....

4.	Nakłady poniesione na realizację inwestycji <i>(do dnia złożenia          wniosku; podać kwoty)</i>	<div style="border-top: 1px dotted black; border-bottom: 1px dotted black; height: 15px; margin-bottom: 2px;"></div> <div style="border-top: 1px dotted black; border-bottom: 1px dotted black; height: 15px; margin-bottom: 2px;"></div> <div style="border-top: 1px dotted black; border-bottom: 1px dotted black; height: 15px; margin-bottom: 2px;"></div> <div style="border-top: 1px dotted black; border-bottom: 1px dotted black; height: 15px; margin-bottom: 2px;"></div> <div style="border-top: 1px dotted black; border-bottom: 1px dotted black; height: 15px; margin-bottom: 2px;"></div> <div style="border-top: 1px dotted black; border-bottom: 1px dotted black; height: 15px; margin-bottom: 2px;"></div>
----	--	---

.....  
 data i czytelny podpis Wnioskodawcy lub osób uprawnionych  
 do występowania w imieniu Wnioskodawcy

**Załączniki do wniosku:**

- 1) dokument lub dokumenty potwierdzające uprawnienie do reprezentacji danego podmiotu przez osobę lub osoby podpisujące wniosek, to jest odpis z właściwego rejestru lub pełnomocnictwo;
- 2) oświadczenie o posiadaniu statusu podatnika podatku VAT;
- 3) oświadczenie o wielkości pomocy de minimis jakie otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc, oraz w ciągu 2 lat poprzedzających jej udzielenie, albo oświadczenie o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie;
- 4) w przypadku korzystania z pomocy, której charakter de minimis został potwierdzony zaświadczeniem, o którym mowa w art. 5 ust. 3 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej - potwierdzone za zgodność z oryginałem przez pracownika Urzędu Gminy kopie tych zaświadczeń,
- 5) pisemna deklaracja, że nie później, niż w ciągu 7 dni od przyłączenia nieruchomości do gminnej sieci kanalizacji sanitarnej, Wnioskodawca zawrze umowę z odbiorcą przyłącza na odprowadzanie ścieków z nieruchomości;
- 6) oświadczenie o terminie likwidacji istniejącego zbiornika bezodpływowego nieczystości ciekłych lub wylotu ścieków do sieci kanalizacji deszczowej, wód lub do gruntu;
- 7) oświadczenie Wnioskodawcy, że wszyscy współwłaściciele wyrazili zgodę na wybudowanie oraz użytkowanie nowego przyłącza na danej nieruchomości oraz zgodę na zlikwidowanie istniejącego/czynnego zbiornika bezodpływowego nieczystości ciekłych lub wylotu ścieków do sieci kanalizacji deszczowej, wód lub do gruntu;
- 8) w przypadku zamiaru podłączenia przyłącza do dwóch lub więcej nieruchomości - porozumienie stron, posiadających prawo do dysponowania tymi nieruchomościami na cele budowlane, wskazujące osobę, która może ubiegać się o dotację;
- 9) oświadczenie o wyborze podmiotu, który będzie wykonawcą przyłącza.

## **Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych**

w związku z procedurą udzielenia dotacji celowej na dofinansowanie kosztów budowy przyłącza kanalizacyjnego

Zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r., w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej: Rozporządzenie) informujemy, że:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Izabelin, reprezentowana przez Wójta Gminy Izabelin.
- 2) W przypadku chęci uzyskania informacji dotyczących sposobu i zakresu przetwarzania danych, a także przysługujących Pani/Panu uprawnień, można skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych w Gminie Izabelin, za pomocą adresu poczty elektronicznej: [iod@izabelin.pl](mailto:iod@izabelin.pl).
- 3) Celem przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest realizacja zawartej z Gminą Izabelin Umowy o udzielenie dotacji celowej (dalej „Umowa”) - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b Rozporządzenia.
- 4) Przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia: prawo żądania dostępu do swoich danych, prawo do ich sprostowania, prawo do usunięcia danych, prawo do żądania ograniczenia przetwarzania, prawo wniesienia sprzeciwu oraz prawo przenoszenia danych. Przysługujące Pani/Panu prawa mogą ulec ograniczeniu w części, w której przepisy prawa Unii Europejskiej lub prawa krajowego, któremu podlega Administrator, będą pozwalały na dalsze przetwarzanie.
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez Gminę Izabelin do momentu wygaśnięcia zobowiązań wynikających z Umowy, a po tym czasie - przez okres i w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa.
- 6) Pani/Pana dane osobowe mogą być przekazywane organom władzy publicznej oraz podmiotom wykonującym zadania publiczne lub działającym na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i celach, które wynikają z powszechnie obowiązującego prawa.
- 7) Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich.
- 8) Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne, ale konieczne do zawarcia Umowy.